**Załącznik nr 4**

**UMOWA (projekt)**

**do wniosku nr ………..**

zawarta ……………………….2024 r., pomiędzy:

……………………………………………………………………………………………………………………………… reprezentowaną przez ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą”**

a

Skarbem Państwa – Izbą Administracji Skarbowej w Łodzi, al. Kościuszki 83, 90-436 Łódź, NIP 725-10-45-452, REGON 001022890 reprezentowaną przez …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

zwanym w dalszej części **„Zamawiającym”.**

 łącznie zwanymi dalej jako „Strony”

Niniejsza umowa jest rezultatem udzielenia zamówienia prowadzonego z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), ponieważ wartość niniejszego zamówienia nie jest równa i nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto.

**§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Izby Administracji Skarbowej w Łodzi, depozytorów:

Depozytor wewnętrzny na minimum 108 kluczy - 1 sztuka

Depozytor wewnętrzny na minimum 42 kluczy - 1 sztuka

Depozytor zewnętrzny (tuba) - 1 sztuka

1. Szczegółowy opis cech, parametrów, funkcjonalności Sprzętu określa, załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia, do zaproszenia.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone produkty są fabrycznie nowe, nieużywane, pełnowartościowe, kompletne, sprawne technicznie, pozbawione wad prawnych i dopuszczone do sprzedaży na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.
3. Do dostarczonego przedmiotu umowy muszą być dołączone niezbędne dokumentacje techniczne i instrukcje obsługi w języku polskim oraz gwarancje.
4. W przypadku, gdy w trakcie realizacji zamówienia, produkt zaoferowany przez Wykonawcę nie będzie dostępny (np. z powodu wycofania produktu z rynku przez producenta), Zamawiający dopuszcza możliwość zastąpienia tego produktu innym, o parametrach nie gorszych od produktu zaoferowanego, bez zmiany wynagrodzenia ofertowego.

**§ 2. Termin realizacji przedmiotu umowy**

 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie **do ……..… 2024 r.**

**§ 3**. **Procedura realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia depozytorów na własny koszt i ryzyko, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego. Dokładny opis miejsca dostawy znajduje się w **załączniku nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia**.
2. Strony ustalają, że dostawa odbędzie się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:00. O terminie dostawy, Wykonawca powiadomi mailowo na adres: logistyka.ias.lodz@mf.gov.pl Zamawiającego, z co najmniej 3– dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia w opakowaniach zabezpieczających go przed zniszczeniem i uszkodzeniem, z zachowaniem warunków określonych w przedmiocie zamówienia.
4. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Odbiór przedmiotu umowy w miejscu dostawy obejmować będzie sprawdzenie ilości, kompletności i wyposażenia dostarczonego towaru wraz z jego montażem zgodnie z ofertą Wykonawcy.
6. Z czynności, o których mowa w ust. 5 zostanie sporządzony Protokół odbioru, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do umowy. Protokół odbioru zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron”.
7. Dostawa produktu niezgodnego z parametrami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty lub wadliwego stanowi niewykonanie przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że produkt objęty przedmiotem umowy nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy.
9. usunięto treść

**§ 4. Cena przedmiotu umowy i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczenie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia (opis)** | **Liczba** **w szt.** | **Cena jednostkowa brutto** | **Łączna wartość brutto** |
| **Depozytor wewnętrzny na 108 kluczy**  | 1 szt. |  |  |
| **Depozytor wewnętrzny na 42 kluczy** | 1 szt. |  |  |
| **Depozytor zewnętrzny (tuba)**  | 1 szt. |  |  |

Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru bez zastrzeżeń.

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, z załączonym podpisanym Protokołem Odbioru Ilościowego, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
2. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy nastąpi zwiększenie lub zmniejszenie stawki podatku od towarów i usług na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatku, ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

**§ 5. Warunki gwarancji / jakości**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy **na okres 2 lat**. Bieg terminu gwarancji liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego bez uwag, który stanowi załącznik nr 6.
2. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, Zamawiający zgłosi niezwłocznie pisemnie reklamację do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Brak udzielenia odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 14 dni, licząc od dnia zgłoszenia, uważa się za uznanie reklamacji.
3. Załatwienie reklamacji, o której mowa w ustępie 2, będzie następować poprzez naprawę lub wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad – na koszt Wykonawcy w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od daty jej zgłoszenia. Wykonawca ponosi koszty związane z dostawą i odbiorem reklamowanego przedmiotu umowy do miejsca i z miejsca naprawy do miejsca przeznaczenia.
4. Powiadomienie o awarii, wadzie bądź usterce będą zgłaszane Wykonawcy:

pisemnie na adres: ………………………………………………………………….

poczta elektroniczną: ………………………………………………………………

1. Wykonawca oświadcza, że ponosi wszelkie koszty związane ze świadczeniem usługi serwisu gwarancyjnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego, o każdej zmianie swojej siedziby, adresu, adresu poczty elektronicznej i numerów telefonów w czasie trwania gwarancji, pod rygorem uznania za doręczone oświadczenia złożonego na poprzedni adres.

**§ 6. Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca obowiązany jest do zapłacenia kary umownej, w szczególności:

1) za zwłokę w terminie realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień roboczy zwłoki liczony od upływu pierwotnego terminu wskazanego w § 2 umowy”.

2) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron w całości lub jej części
z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto umowy.

3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady”

1. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie do 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
2. W przypadku niezapłacenia kary umownej przez Wykonawcę w terminie określonym w § 6 ust.2, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
3. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061).

5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 będą naliczane niezależnie od siebie i są należne bez względu na poniesione szkody przez Zamawiającego”.

6. Naliczenie i zapłata kary umownej, o której mowa w ust.1 pkt.1 nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania umowy”.

7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej”.

**§ 7 Zachowanie poufności**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
			2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
			3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych
			i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
			4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 11 marca 2024r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 632).
			5. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
			6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
			7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych
			od Zamawiającego wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę
			i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
			8. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych
			lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach
			lub usługach.
			9. Wykonawca ma prawo kopiować, powielać i rozpowszechniać informacje pozyskane
			od Zamawiającego lub też dotyczące Zamawiającego wyłącznie w ramach obowiązującej strony umowy i wyłącznie na potrzeby jej należytej realizacji. W pozostałych przypadkach kopiowanie, powielanie i rozpowszechnianie przedmiotowych informacji przez Wykonawcę wymaga uzyskania przez niego pisemnej, wyraźnej zgody Zamawiającego.
			10. Wykonawca oświadcza, iż podczas realizacji przedmiotowej umowy będzie przestrzegał przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia
			2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO). Powyższe dotyczy także okresu po zakończeniu realizacji niniejszej umowy jeżeli wynika to z przepisów wskazanego Rozporządzenia.
			11. Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują także podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
			12. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o ochronie informacji stanowiącego Załącznik nr 4.

**§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności:

1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2) w razie zaniechania przez Wykonawcę realizacji niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

3) gdy Wykonawca nie dotrzymał warunków umowy lub działał na szkodę Zamawiającego;

4)jeżeli Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy w terminie 30 dni od podpisania umowy,

5) gdy Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.

2.Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie~~,~~ w terminie 14 dni z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 pkt 1 dla którego przewidziany jest termin 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.

**§ 9 Reprezentacja stron do celów realizacji umowy**

* 1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej umowy, upoważnione są następujące osoby:
1. Po stronie Zamawiającego: Bartłomiej Andrysiak 42 28 99 756; Łukasz Staniszewski 42 28 99 757
2. Po stronie Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………….......

………………………………………………………………………………………………………………………………………..

* 1. Strony zgodnie oświadczają, iż osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawców czynności określonych w umowie, w tym: do przedstawienia przedmiotu umowy do odbioru, realizacji postanowień wynikających z § 3 i 7. Upoważnienie nie obejmuje: zmiany postanowień tej umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
	2. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, telefonu bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy. W przypadku braku takiej informacji pisma przesłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.

**§ 10. Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy nie stanowią w szczególności zmiany: nazw/określeń Stron, siedziby Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w przypadkach, gdy:
4. niezbędna jest zmiana terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
5. dopuszcza się możliwość zmiany oferowanego produktu bez zmiany cen, na inny o parametrach nie gorszych niż zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie i spełniający wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia – w sytuacji zmian parametrów technicznych produktu lub wycofania produktu z produkcji przez producenta lub braku dostępności produktu na rynku.

**§ 11. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i innych ustaw szczególnych.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:
	1. Zaproszenie
	2. Opis przedmiotu zamówienia
	3. Formularz ofertowy;
	4. Klauzura informacyjna RODO;
	5. Oświadczenie Wykonawcy;
	6. Protokół odbioru.

#  Zamawiający Wykonawca

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Łodzi z siedzibą przy al. Kościuszki 83, 90-436 Łódź;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod.lodz@mf.gov.pl,

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest zakup 3 szt. depozytorów z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (tj. z 2024 r., poz. 1320), ponieważ wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych, zwanej dalej „Ustawą”;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania

na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

b) upoważnieni pracownicy Izby Administracji Skarbowej w Łodzi;

5) w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, iż ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności;

6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

7) administrator (zamawiający w postępowaniu) przetwarza dane osobowe zebrane

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem;

8) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;

9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane

w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

10) zasada jawności prowadzonego postępowania, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe

lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz danych genetycznych, biometrycznych, danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 14 stosuje się odpowiednio;

11) od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń, ochrona praw innej osoby fizycznej lub prawnej, z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

12) skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania

lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

13) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane

w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

14) posiadają Państwo:

 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

W przypadku gdy realizacja Pani/Pana prawa wymagać będzie niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,

w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;

Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Wystąpienie z żądaniem, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu

do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

15) nie przysługuje Państwu:

 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.