

INFORMACJA

o zużytych składnikach majątku ruchomego

Izba Administracji Skarbowej w Łodzi informuje, że posiada zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego, które mogą być przedmiotem:

- 1) nieodpłatnego przekazania - na pisemny wniosek zainteresowanych podmiotów określonych w § 38 ust. 1 rozporządzenia;
- 2) darowizny - na pisemny wniosek podmiotów określonych w § 39 ust. 1 rozporządzenia.

Opis składników ruchomych

- załącznik nr 1 - wykaz zużytych składników majątku ruchomego Izby Administracji Skarbowej w Łodzi użytkowanych w Urzędzie Skarbowym w Piotrkowie Trybunalskim.

Wzory wniosków

Przekazanie nastąpi na pisemny wniosek zainteresowanego wg załączonych wzorów.

- załącznik nr 2 - wniosek o nieodpłatne przekazanie składnika majątku;
- załącznik nr 3 - wniosek o darowiznę składnika majątku.

Termin i sposób komunikacji

Wnioski można składać drogą elektroniczną, **w terminie do 25.10.2024 r.**, na adres e-mail: sekretariat.ias.lodz@mf.gov.pl lub przekazać do Izby Administracji Skarbowej w Łodzi na adres: Al. Kościuszki 83, 90-436 Łódź za pośrednictwem poczty lub osobiście, w godzinach: 8:00–15:00, pokój nr 1 – Kancelaria. Za datę złożenia przyjmuje się datę wpływu do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Łodzi.

Dodatkowych informacji w przedmiotowej sprawie udzielają osoby pod numerem telefonu (42) 28-99-771/751.

Sposób wyboru

W przypadku nieodpłatnego przekazania i darowizny w pierwszej kolejności uwzględnia się potrzeby jednostek sektora finansów publicznych.

Jeżeli dwie jednostki złożą wniosek dotyczący tego samego składnika majątku o wyborze wniosku decyduje data i godzina złożenia.

Podstawa prawna

Rozporządzenie Rady Ministrów z 21.10.2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 2303 ze zm.).

Na oryginale podpisał
Z upoważnienia
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Łodzi
Z-ca Dyrektora
Piotr Cichy