



KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Kutnie
99-300 Kutno, ul. 1-go Maja 7

Kutno, dnia 06 września 2016 r.

PZ.5580.76.1.2016

UPOWAŻNIENIE
do przeprowadzenia czynności kontrolno-rozpoznawczych

Na podstawie art. 23 ust. 1, ust. 2 pkt 7, ust. 3, pkt 1, ust. 4 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2016 r., poz. 603) i § 12 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 października 2005 r. w sprawie czynności kontrolno-rozpoznawczych przez Państwową Straż Pożarną (Dz. U. nr 225, poz. 1934), upoważniam:

st. kpt. Andrzeja Walerczaka – kierownika sekcji ds. kontrolno-rozpoznawczych
Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kutnie,
nr legitymacji służbowej 5/12

mł. kpt. Mariusza Kantorka – młodszego specjalistę w sekcji ds. kontrolno-
rozpoznawczych
Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kutnie,
nr legitymacji służbowej 4/12

do przeprowadzenia czynności kontrolno-rozpoznawczych dotyczących dokumentacji i obiektu;

Urząd Skarbowy w Kutnie przy ul. Toczewskiego 12.

Przedmiotem czynności kontrolno-rozpoznawczych jest kontrola określająca spełnienie wymagań ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2016 r., poz. 191.), w zakresie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych.

Rozpoczęcie czynności nastąpi w dniu 15 września 2016 r.

Przewidywany termin zakończenia kontroli 15 września 2016 r.

W załączeniu do pisma „Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego”.

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
z up.
mł. bryg. mgr Marcin Adamiak
ZASTĘPCA
KOMENDANTA POWIATOWEGO

Otrzymują:

1. Izba Skarbowa w Łodzi Aleja Kościuszki 83 90 - 436 Łódź (Fax: +48 42 25 47 101,
E-mail: is1001@ld.mofnet.gov.pl)
2. Urząd Skarbowy w Kutnie przy ul. Toczewskiego 12, 99-300 Kutno.
3. aa.

POUCZENIE O PRAWACH I OBOWIĄZKACH KONTROLOWANEGO.

Prawa i obowiązki kontrolowanego są ujęte w *art. 23 ust. 10, ust. 11 i ust. 12 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2016 r., poz. 603)* zwanej dalej ustawą oraz *rozporządzeniu ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 października 2005 r. w sprawie czynności kontrolno-rozpoznawczych przeprowadzanych przez Państwową Straż Pożarną (Dz. U. z 2005r. nr 225 poz. 1934)* zwanego dalej rozporządzeniem.

Kontrolowany jest **obowiązany** umożliwić kontrolującemu przeprowadzenie czynności kontrolno-rozpoznawczych, a w tym:

- ✓ udzielić niezbędnych informacji i wyjaśnień w sprawach objętych zakresem tych czynności oraz wyrazić zgodę na sporządzenie dokumentacji fotograficznej,
- ✓ umożliwić dostęp do obiektów, urządzeń i innych składników majątkowych, w stosunku do których mają być przeprowadzone czynności,
- ✓ zapewnić wgląd w dokumentację i prowadzone ewidencje objęte zakresem czynności,
- ✓ umożliwić sporządzenie kopii niezbędnych dokumentów,
- ✓ zapewnić warunki do pracy, w tym, w miarę możliwości, samodzielne pomieszczenie i miejsce do przechowywania dokumentów,
- ✓ udostępnić środki łączności i inne konieczne środki techniczne, jakimi dysponuje, w zakresie niezbędnym do przeprowadzania czynności (*art. 23 ust. 10 ustawy*).

Kontrolowany wykonuje powyższe obowiązki natychmiast po ich zażądaniu przez kontrolującego, chyba że nie jest to możliwe ze względu na okoliczności przeprowadzenia czynności; w takim przypadku obowiązki te kontrolowany wykonuje w terminie wyznaczonym przez kontrolującego (§ 5 rozporządzenia).

Kontrolujący ma prawo wstępu do wszystkich obiektów i pomieszczeń, chyba że stanowią one część mieszkalną lub ich właścicielami albo zarządzającymi są:

- ✓ komórki lub jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Obrony Narodowej albo przez niego nadzorowane, Policja, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencja Wywiadu lub Straż Graniczna,
- ✓ obce misje dyplomatyczne, urzędy konsularne albo inne instytucje międzynarodowe korzystające z immunitetów dyplomatycznych lub konsularnych (*art. 23 ust. 11 ustawy*).

Kontrolujący podlega obowiązującym w obiektach i pomieszczeniach kontrolowanego przepisom o bezpieczeństwie i higienie pracy, o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie przeciwpożarowej. Kontrolujący nie podlega przeszukaniu przewidzianemu w regulaminie ochrony obiektów i pomieszczeń kontrolowanego (*art. 23 ust. 12 ustawy*).

Kontrolujący może zażądać od kontrolowanego udzielenia mu ustnych lub pisemnych informacji lub wyjaśnienia w sprawach objętych zakresem przeprowadzonych czynności (§ 6 rozporządzenia).

Przy czynnościach kontrolnych może być obecny, za zgodą kontrolującego, kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona na piśmie, a także inne osoby przybrane w charakterze świadków.

Kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona **mają prawo** wniesienia zastrzeżeń do protokołu przed jego podpisaniem (*art. 23 ust. 14 ustawy*).

PZ.5580.76.2.2016

- Budynek Urzędu Skarbowego w Kutnie przy ul. Troczewskiego 12
- teren wokół obiektu.

III. Ustalono następujące fakty kontrolne:

Z up. Dyrektora Izby Skarbowej w Łodzi Wicedyrektor Adam Zawadka powiadomił Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Kutnie na piśmie z dnia 2016-08-31 (data wpływu do KP PSP w Kutnie 2016-09-01), że w dniu 15 września 2016 r. o godz. 14⁰⁰ przeprowadzone zostaną praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji z budynku Urzędu Skarbowego w Kutnie mieszczącego się przy ul. Troczewskiego 12.

Dnia 15 września 2016 r. w budynku Urzędu Skarbowego w Kutnie mieszczącego się przy ul. Troczewskiego 12 przeprowadzono czynności kontrolno - rozpoznawcze w zakresie sprawdzenia praktycznej organizacji oraz warunków ewakuacji z ww. budynku przeprowadzonej przez

Naczelnika Długości Skarbowego i Kuchni

Wnioski i uwagi z praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji zawarte są w załączniku: „Ćwiczenia ewakuacyjne na obiekcie – załącznik do protokołu znak:

PZ.5580.76.2.2016 z dnia 2016-09-15” z dnia 2016-09-15.

Na tym protokół zakończono. Kontrolowany został poinformowany o przysługującym mu prawie wniesienia umotywowanych zastrzeżeń do protokołu w ciągu 7 dni. Protokół spisano w jednym egzemplarzu i po zapoznaniu się z jego treścią podpisano bez zastrzeżeń - z zastrzeżeniami. Kserokopie egzemplarza protokołu pozostawiono kontrolowanemu.

[Podpis]

(podpis kontrolowanego

lub osoby upoważnionej)

IZBA SKARBOWA W ŁODZI
al. Kościuszki 83, 90-436 Łódź
tel. (42) 25 47 000

Długość Szewca

MŁODSZY SPECJALISTA W SEKCJI
ds. Kontrolno-Rozpoznawczych

[Podpis]
mł. kpt. inż. Mariusz Kantorek
(podpis kontrolującego)

Kutno, dnia ... września 2016 r.

Ćwiczenia ewakuacyjne na obiekcie – załącznik do protokołu,

znak: PZ.5580.76.2.2016 z dnia 2016-09-15

..... *Urogo Skarbowy z Kutna ul. Rozewskiego 12*
.....
w dniu *15.09.2016 r.*

Wymagania wynikające z przepisów.

1. Charakterystyka obiektu.

- a) Klasyfikacja obiektu ze względu na przeznaczenie..... *użytkownicy: publiczni*
b) Klasyfikacja obiektu według kategorii zagrożenia ludzi *zł. III*
c) Klasyfikacja obiektu według podziału na grupy wysokości *SW*
d) Przeznaczenie (użytkownik) obiektu *użytkownicy: publiczni*
.....
.....
e) Ilość kondygnacji..... *6* w tym podziemnych *1*

2. Wymagania techniczne ewakuacji w świetle obowiązujących przepisów.

- a) Czy zapewniony jest dostęp do obiektu umożliwiający wykorzystanie sprzętu straży
pożarnej: ***tak / nie,***
b) Czy zapewniono wymaganą szerokość i stan dojazdów pożarowych do obiektu: ***tak / nie,***
c) Czy obiekt został wyposażony w przeciwpożarowy wyłącznik prądu: ***tak / nie,***
d) Czy obiekt jest wyposażony w instalacje:
- wodociągową przeciwpożarową: ***tak / nie,***
- System Sygnalizacji Pożaru: ***tak / nie,***
- Dźwiękowy System Ostrzegawczy: ***tak / nie,***
e) Czy obiekt jest zobligowany do wyposażenia w w/w instalacje: ***tak / nie.*** Jeżeli tak -
podać rodzaj instalacji *Hełt. Oddymiacz*
f) Czy zapewniono wymaganą ilość wyjść ewakuacyjnych: ***tak / nie,***
g) Czy zapewniono odpowiedni kierunek otwierania się drzwi na drogach ewakuacyjnych: ***tak / nie,***
h) Czy zachowane są wymagane szerokości i długości przejść i dojeżdżalnic ewakuacyjnych: ***tak / nie,***
i) Czy zapewniono odpowiednią drożność dróg ewakuacyjnych w obiekcie: ***tak / nie,***
j) Czy na drogach ewakuacyjnych występują palne elementy wykończenia: ***tak / nie,***

- k) Czy zejścia do piwnic i innych "ślepych" pomieszczeń są oznakowane i zabezpieczone przed omyłkowym zejściem podczas ewakuacji: tak / nie,
- l) Czy w obiekcie znajduje się odpowiednia ilość gaśnic i innego sprzętu gaśniczego: tak/nie,
- m) Czy gaśnice i inny sprzęt gaśniczy jest prawidłowo rozmieszczony: tak / nie,
- n) Czy miejsca ustawienia gaśnic i innego sprzętu gaśniczego są prawidłowo oznakowane: tak/nie,
- o) Czy sprzęt posiada aktualną legalizację: tak / nie,
- p) Czy legalizacji dokonał podmiot posiadający wymagane uprawnienia: tak / nie,
- q) Czy w obiekcie zastosowano urządzenia służące do usuwania dymu na drogach ewakuacyjnych: tak / nie,
- r) Czy w obiekcie wymagane jest zastosowanie urządzeń służących do usuwania dymu na drogach ewakuacyjnych: tak / nie,
- s) Czy w obiekcie znajdują się obudowane i zamykane drzwiami klatki schodowe: tak / nie, *Brak przesłanek*
- t) Czy zapewniono wymaganą szerokość użytkową biegów i spoczników klatek schodowych służących ewakuacji: tak / nie, *Przebieg (długość)*
- u) Czy obiekt spełnia wymagania techniczne ewakuacji w świetle obowiązujących przepisów: tak / nie:

Uwagi w w/w zakresie dotyczą:

3. Opracowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

- a) Czy opracowana jest instrukcja bezpieczeństwa pożarowego: **tak / nie,**
- b) Jeżeli "tak", czy w instrukcji ujęte zostały zasady ewakuacji: **tak / nie,**
- c) Czy w instrukcji przewidziano różne warianty ewakuacji odpowiednio do miejsca wystąpienia zagrożenia: **tak / nie,**
- d) Czy instrukcja jest zaktualizowana zgodnie z obowiązującym stanem prawnym: **tak / nie,**
- e) Czy ustalenia instrukcji są zgodne ze stanem faktycznym stwierdzonym podczas przeprowadzonych ćwiczeń ewakuacyjnych: **tak / nie,**
- f) Ostatniej aktualizacji dokonano: *kwiecień 2016*
- g) Ilość osób przewidziana do ewakuacji *120* w tym personelu *90*

Uwagi w w/w zakresie dotyczą:

„dokument: Interkult. hospicjum polskiego”. W dokumencie
uważa się, że jest to nie do zaakceptowania, chociaż jednak jest
kollegialne od obywateli. Szczęśliwie, w tym przypadku, jest to
dokument, który jest przeznaczony dla tych osób, które
kiedyś były w tym kraju, ponieważ jest to dokument, który
jest dla nich przeznaczony.

Wymagania dotyczące przebiegu ćwiczeń ewakuacyjnych:

4. Zachowanie zarządzającego obiektem:

- a) Stanowisko *Naczelnik Urzędu Skarbowego w Lubli*
b) Wykształcenie *szkoła*
c) Umiejętność zorganizowania personelu: **dobra / zła,**
d) Wyznaczenie i nadzorowanie wykonania zadań przez pracowników: **prawidłowe /**
nieprawidłowe,

- e) Ocena zachowania: *Bardzo dobrze - Brak uwag*
.....
.....
.....
.....

5. Zachowanie personelu:

- a) Liczebność personelu podczas ćwiczeń: *78 osób*
b) Znajomość zadań na wypadek ewakuacji: **tak / nie,**
c) Czy personel był przeszkolony w zakresie przeprowadzania ewakuacji: **tak / nie,** data
ostatniego szkolenia
d) Utrzymywanie z osobami ewakuowanymi kontaktu, zapewniające zachowanie spokoju
w grupie, przeciwdziałanie objawom paniki: **skuteczne / mało-skuteczne/nieskuteczne,**
e) Umiejętność oceny sytuacji i wyboru najkorzystniejszego sposobu postępowania: **dobra /**
zła,
f) Praktyczne wykonanie zadań związanych z ewakuacją: **prawidłowe /nieprawidłowe,**
g) Otoczenie opieką ewakuowanych po wyprowadzeniu z obiektu: **pełne / częściowe /**
niedostateczne,

- h) Ocena zachowania: *Bardzo dobrze - Brak uwag*
.....
.....
.....

6. Zachowanie ewakuowanych:

- a) Czy pojawiły się osoby u których stwierdzono objawy paniki: **tak / nie,**
b) Czy zachowania te rozszerzyły się na innych: **tak / nie,**
c) Czy stosowano się do poleceń kierującego akcją: **tak / nie,**
d) Czy znane były wytyczne z instrukcji na wypadek powstania pożaru i ewakuacji: **tak /**
nie,

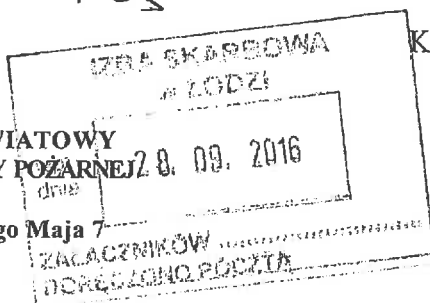
NDLK
29-09-2016



KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Kutnie

99-300 Kutno, ul. 1-go Maja 7

PZ.5580.76.3.2016



Kutno, dnia 23 września 2016 r.



Adm. 16/09/2016
M. KES - Anetka
Adm. 16/09/2016

DECYZJA Nr 43/2016

Na podstawie art. 26 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2016 r., poz. 603) oraz art. 104 i art. 107 § 1 i 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23), w związku ze stwierdzeniem w dniu 2016-09-15, podczas czynności kontrolno-rozpoznawczych przeprowadzonych przez mł. kpt. inż. Mariusza Kantorka – mł. specjalistę w sekcji ds. kontrolno-rozpoznawczych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kutnie naruszenia przepisów przeciwpożarowych w obiekcie:

Urząd Skarbowy w Kutnie przy ul. Troczewskiego 12.

(protokół ustaleń z czynności kontrolno-rozpoznawczych w zakresie ochrony przeciwpożarowej z dnia 2016-09-15 znak: PZ.5580.76.2.2016)

nakazuję

właścicielowi/zarządcy/użytkownikowi

budynku Urzędu Skarbowego w Kutnie przy ul. Troczewskiego 12, usunięcie nieprawidłowości polegającej na:

Nie zawarciu w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla ww. obiektu elementów/tematów wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Termin wykonania obowiązku: do dnia 30 czerwca 2017 r.

Podstawa prawna:

- art. 4, ust. 1 pkt 7, ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 191),
- § 6, ust. 1, rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., Nr 109, poz. 719),

Uzasadnienie:

Powyższe obowiązki wynikają bezpośrednio z przepisów prawa. Art. 4, ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 191), nakazuje właścicielom budynku, obiektu budowlanego lub terenu, przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej oraz ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia. Odpowiedzialność za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej, o których wyżej mowa, stosownie do obowiązków i zadań powierzonych w odniesieniu do budynku, obiektu budowlanego lub terenu, przejmują - w całości lub w części - ich zarządca lub użytkownik, na podstawie zawartej umowy cywilnoprawnej ustanawiającej zarząd lub użytkowanie. W przypadku gdy umowa taka nie została zawarta, odpowiedzialność za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej spoczywa na faktycznie władającym budynkiem, obiektem budowlanym lub terenem.

Czynności kontrolno-rozpoznawcze przeprowadzone w zakresie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, w dniu 2016-09-15, na terenie budynku Urzędu Skarbowego w Kutnie przy ul. Troczewskiego 12, wykazały niezgodność z przepisami przeciwpożarowymi polegającą na nie zawarciu w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla ww. obiektu elementów/tematów wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W czasie kontroli przedstawiona „Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego dla Urzędu Skarbowego w Kutnie przy ul. Troczewskiego 12” w części graficznej nie zawierała danych takich jak:

- kondygnacji podziemnej budynku,
- odległości od obiektów sąsiadujących,
- parametrów pożarowych występujących substancji palnych,
- występującej gęstości obciążenia ogniowego w strefie pożarowej lub w strefach pożarowych,
- przewidywanej liczby osób na każdej kondygnacji i w poszczególnych pomieszczeniach,
- dróg pożarowych i innych dróg dojazdowych, z zaznaczeniem wjazdów na teren ogrodzony.

Zgodnie z § 6 ust. 1, 8 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., Nr 109, poz. 719), właściciele, zarządcy lub użytkownicy obiektów bądź ich części stanowiących odrębne strefy pożarowe, przeznaczonych do wykonywania funkcji użyteczności publicznej, zapewniają i wdrażają instrukcję bezpieczeństwa pożarowego, zawierającą:

- 1) warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia, sposobu użytkowania, prowadzonego procesu technologicznego, magazynowania (składowania) i warunków technicznych obiektu, w tym zagrożenia wybuchem;
- 2) określenie wyposażenia w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz sposoby poddawania ich przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym;
- 3) sposoby postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia;
- 4) sposoby zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, jeżeli takie prace są przewidywane;
- 5) warunki i organizację ewakuacji ludzi oraz praktyczne sposoby ich sprawdzania;
- 6) sposoby zapoznania użytkowników obiektu, w tym zatrudnionych pracowników, z przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią przedmiotowej instrukcji;
- 7) zadania i obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla osób będących ich stałymi użytkownikami;
- 8) plany obiektów, obejmujące także ich usytuowanie, oraz terenu przyległego, z uwzględnieniem graficznych danych dotyczących w szczególności:
 - a) powierzchni, wysokości i liczby kondygnacji budynku,
 - b) odległości od obiektów sąsiadujących,
 - c) parametrów pożarowych występujących substancji palnych,
 - d) występującej gęstości obciążenia ogniowego w strefie pożarowej lub w strefach pożarowych,
 - e) kategorii zagrożenia ludzi, przewidywanej liczby osób na każdej kondygnacji i w poszczególnych pomieszczeniach,
 - f) lokalizacji pomieszczeń i przestrzeni zewnętrznych zaklasyfikowanych jako strefy zagrożenia wybuchem,
 - g) podziału obiektu na strefy pożarowe,
 - h) warunków ewakuacji, ze wskazaniem kierunków i wyjść ewakuacyjnych,
 - i) miejsc usytuowania urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, kurków głównych instalacji gazowej, materiałów niebezpiecznych pożarowo oraz miejsc usytuowania elementów sterujących urządzeniami przeciwpożarowymi,

- j) wskazania dojść do dźwigów dla ekip ratowniczych,
- k) hydrantów zewnętrznych oraz innych źródeł wody do celów przeciwpożarowych,
- l) dróg pożarowych i innych dróg dojazdowych, z zaznaczeniem wjazdów na teren ogrodzony;
- 9) wskazanie osób lub podmiotów opracowujących instrukcję.

Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego nie jest wymagana dla obiektów lub ich części, o których mowa w ust. 1, jeżeli nie występuje w nich strefa zagrożenia wybuchem, a ponadto:

- 1) kubatura brutto budynku lub jego części stanowiącej odrębną strefę pożarową nie przekracza 1 000 m³, z zastrzeżeniem pkt 2;
- 2) kubatura brutto budynku inwentarskiego nie przekracza 1 500 m³;
- 3) powierzchnia strefy pożarowej obiektu innego niż budynek nie przekracza 1 000 m².

Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego powinna się znajdować w miejscach dostępnych dla ekip ratowniczych.

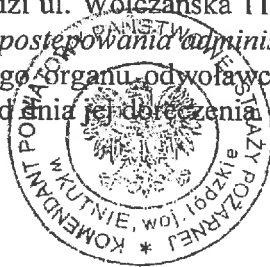
Z uwagi na osoby przebywające na danym terenie, opis warunków ochrony przeciwpożarowej (zawarty w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego), powinien pomagać właścicielowi obiektu lub terenu w prawidłowym realizowaniu bezpiecznych warunków pracy i użytkowania obiektów. Opis i zawartość przedmiotowej instrukcji powinny być zgodne ze stanem faktycznym, gdyż wówczas właściciel obiektu odpowiedzialny za bezpieczeństwo osób na danym terenie, będzie mógł określić jaki jest aktualny stan dostosowania (funkcjonowania) obiektu do obowiązujących przepisów.

Z możliwością powstania pożaru, mimo najlepiej prowadzonej działalności zapobiegawczej, należy się zawsze liczyć i być na taką ewentualność przygotowanym. W związku z powyższym należy zapoznać pracowników z ich obowiązkami w zakresie zapobiegania pożarom, jak również z zasadami postępowania w przypadku powstania pożaru. Zagadnienia te zawarte winny być w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

O wykonaniu wskazanego obowiązku należy powiadomić pisemnie tut. Komendę.

Pouczenie

Od niniejszej decyzji, na podstawie art. 27 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2016 r., poz. 603) służy stronie odwołanie do Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi ul. Wólczańska 111/11. Zgodnie z art. 129 § 1, 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23) odwołanie wnosi się do właściwego organu odwoławczego za pośrednictwem organu który wydał decyzję, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.



KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
Marek Myszkowski
bryg. inżyn. Marek Myszkowski
-1-

Otrzymują:

- 1. Izba Skarbowa w Łodzi, ul. Kościuszki 83, 90-436 Łódź.
- 2. Aa.

Do wiadomości:

- 1. Urząd Skarbowy w Kutnie przy ul. Troczewskiego 12, 99-300 Kutno

